

2021・2022年度 競争入札参加資格審査要綱

◇受付期間：2021年1月15日(金)～2021年2月15日(月) 土・日・祝日除く
受付時間 午前9：00～12：00、午後1：00～4：00

◇有効期間：2021年4月1日～2023年3月31日

◇提出方法：郵送のみ（佐賀県内事業者は持参可）※1

（持参の場合は、大町町役場 2階 農林建設課）

◇提出書類：下記書類を原則としてPDF形式でCD-Rに保存※2し、提出する※3

※1 受理票が必要な方は、切手を添付した返信用封筒又はハガキを同封してください。

※2 スキャナで読み込んだものでも可。

※3 業者カードについては紙で提出してください。

	提出書類一覧	建設工事	コンサル	物品・ 役務等	備 考	
1	入札参加資格審査申請書	○	○	○	中央公共工事契約制度運用連絡協議会 (中央公契連) 統一様式に準ずる	
2	営業所一覧表	○	○	○		
3	経営規模等評価結果通知書	○			都道府県又は国	
4	工事経歴書	○			直近の2年分	
5	業態調書及び測量等実績調書		○		直近の2年分(実績調書)	
6	営業経歴書			○	直近の2年分(業種別)	
7	許可証明書又は登録証明書	○	○	△	写し可。 ※物品・その他は該当者のみ	
8	技術者経歴書	○	○			
9	現在事項全部証明書又は 身分証明書	○	○	○	法人	現在事項全部証明書(登記簿謄本)
					個人	身分証明書
10	納税証明書 (税の未納がないことの証明書) ※ 県税・市町村税について、委任先がある場合は、委任先所在地の証明書も併せて提出すること	○	○	○	法人	法人税・消費税(その3の3)
						法人事業税・法人県民税
						法人町民税・固定資産税
					個人	所得税・消費税(その3の2) 町県民税・固定資産税・国民健康保険税
11	使用印鑑届	○	○	○		
12	印鑑証明書	○	○	○		
13	財務諸表(決算書等)		○	○	直近の1年分 貸借対照表・損益計算書等	
14	委任状	△	△	△	支店等に委任をされる場合のみ	
15	誓約書(暴力団排除に関する)	○	○	○		
16	誓約書(社会保険等の加入について)	○				
17	業者カード	○	○	○	大町町様式	

* 注 意 *

- 各種証明書については、発行日より3ヶ月以内のものを添付してください。
- 支店等に委任される場合は、委任状を添付してください。
- 申請書に虚偽の記載をしたり、または重要な事実の記載をしなかったりした場合は、入札参加資格の認定は受けられず、認定後発覚した場合は資格を取り消すことがあります。
- 申請書の受理が必ずしも入札に参加できることではないことに注意してください。
- 複数の区分（建設工事と物品購入等など）の申請をする場合は、区分ごとにそれぞれ申請してください。
- 申請書提出後変更が生じた場合は、変更届を提出してください。
- 本町では、ウェブメール方式での登録申請は行っておりません。
- 社会保険等(健康保険、厚生年金保険及び雇用保険)の加入についての誓約書
※社会保険等に加入していない場合は、申請受付をいたしません。(適用除外業者を除く)

※ 受付期限後については、原則受付をいたしません。

問い合わせ先：大町町役場 農林建設課 管財係

TEL 0952-82-3151