

# 戸籍等郵便交付申請書

請求日 平成 年 月 日

大町町長 様

請求者	住所	〒 _____ (番地・パート名まで詳しく記入して下さい)		
	ふりがな		生年月日	
	氏名		明・大・昭・平	年 月 日
	電話	(昼間に連絡がつく番号【携帯でも可】を記入して下さい)		
	続柄	(筆頭者からみて、請求者の続柄を「本人」「長男の二男」等と記入下さい)		

どなたの が必要 ですか？	本籍	(番地等まで正確に記入して下さい) 佐賀県杵島郡大町町大字		
	<b>亡くなられても筆頭者は変わりませんので、ご注意ください。</b>			
	ふりがな		生年月日	
	筆頭者		明・大・昭・平	年 月 日
	<b>抄本が必要な場合は、以下もご記入ください</b>			
	抄本が必要な人		明・大・昭・平	年 月 日

何が、何 通必要 ですか？			謄本 (全部)	抄本 (一部)	手数料
	戸籍	籍	通	通	450円
改製原戸籍		通	通	750円	
除籍	籍	通	通	750円	
戸籍附票		通	通	200円	
身分証明書	<u>(ご本人しか請求できません)</u>			通	200円
戸籍記載事項証明書				通	350円
その他の証明書 ( )				通	円

請求理由	<p>使用目的、提出先等をできるだけ詳しく書いて下さい。</p> <p>例) 戸籍の場合：パスポート申請の為/相続手続きで〇〇の出生から死亡までの記載のあるもの</p> <p>戸籍附票の場合：平成〇〇年頃の〇〇市〇〇町の住所が記載されたもの</p>
------	--

## 【郵便等での戸籍謄（抄）本等請求方法】

請求の際は、以下の①～④を同封し、郵送して下さい。

### ① 郵送交付用申請書

『戸籍等郵便交付申請書』に必要事項を記入して下さい。

※昼間必ず連絡がとれる電話番号をご記入下さい。

### ② 手数料

手数料は、郵便局で販売している『定額小為替』を購入して下さい。

### ③ 本人確認書類

請求される方の本人確認ができる住所が印字されたもの（コピー）

例）運転免許証、住基カード（顔写真付き）・個人番号カード、  
国民健康保険証、介護保険証、後期高齢者被保険者証 等

### ④ 返信用の封筒

返送先の住所、宛名を記入し、郵便切手を貼って下さい。お急ぎの場合は、速達料金分の切手も貼って下さい。

※返送先：請求者の住所地以外には返送いたしません。